

REGULAMIN ŚWIADCZEŃ DLA STUDENTÓW

WYŻSZEJ SZKOŁY KOSMETYKI I NAUK O ZDROWIU ŁODZI z dnia 1 października 2024 r.

Na podstawie:

- ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742);
- ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 323) – w zakresie zasad ustalania wysokości miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie;
- ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 572) – do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawach przyznawania świadczeń ustala się co następuje:

I. Postanowienia ogólne

§ 1 Rodzaje pomocy materialnej

1. Student może ubiegać się w uczelni o bezzwrotne świadczenia w formie:

- a) stypendium socjalnego;
- b) stypendium dla osób niepełnosprawnych;
- c) stypendium Rektora;
- d) zapomogi.

2. Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce posiada pierwszeństwo w stosunku do pozostałych aktów prawnych. Uczelnia nie może wprost stosować przepisów, do których odwołanie bezpośrednio i pośrednio nie występuje w Ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, lub które byłyby sprzeczne z regulacją zawartą w ww. ustawie.

3. Przyznając świadczenia studentom Wyższej Szkoły Kosmetyki i Nauk o Zdrowiu należy przestrzegać zasady równości dostępu do świadczeń pomocy materialnej.

§ 2 Fundusz stypendialny

1. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 przyznaje się ze środków funduszu stypendialnego zasilanego dotacjami z budżetu państwa przeznaczonymi na świadczenia dla studentów, zwanego dalej funduszem stypendialnym.
2. Fundusz stypendialny, w części nieprzekraczającej w danym roku budżetowym 0,2% przyznanej dotacji z budżetu państwa, może być przeznaczony na pokrywanie kosztów realizacji zadań związanych z przyznawaniem i wypłacaniem stypendiów i zapomóg dla studentów, ponoszonych przez uczelnię.
3. Niewykorzystane w danym roku budżetowym środki funduszu stypendialnego dla studentów, jeżeli nie przewyższają kwoty dotacji ustalonej na dany rok, mogą pozostać w funduszu stypendialnym i być wykorzystane w roku następnym do wykorzystania na stypendia i zapomogi.
4. W przypadku, gdy niewykorzystane środki finansowe z dotacji na koniec poprzedniego roku są równe albo przewyższają kwotę dotacji ustalonej na dany rok. Minister nie przyznaje uczelni środków finansowych na dany rok, a uczelnia jest zobowiązana do zwrotu różnicy pomiędzy niewykorzystanymi w poprzednim roku środkami dotacji, a wysokością dotacji ustaloną dla uczelni algorytmicznie, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia komunikatu o wysokości dotacji.
5. W uzasadnionych przypadkach, np. gdy w uczelni znacząco wzrośnie liczba studentów uprawnionych do otrzymania świadczeń i w związku z tym standardowo otrzymywane środki dotacji okażą się niewystarczające na pokrycie należnych studentom stypendiów i zapomóg, Minister – na wniosek Rektora uczelni – może przyznać zwiększenie dotacji. Wnioski o zwiększenie dotacji mogą być składane przez cały rok.
6. Rektor w porozumieniu z samorządem studenckim ustala wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne. Informacja ta zostaje podana w Zarządzeniu Rektora na dany rok akademicki i umieszczona na stronie internetowej uczelni.
7. Rektor w porozumieniu z samorządem studenckim określa stawki pomocy materialnej dla studentów oraz kryteria związane z rodzajem pomocy materialnej, takie jak: średnia ocen, stopień niepełnosprawności, dochód na jednego członka rodziny, rodzaj trudnej sytuacji życiowej. Stawki poszczególnych świadczeń w danym roku akademickim określone są w Zarządzeniu Rektora i podane do wiadomości studentów na stronie internetowej uczelni.
8. Na wniosek samorządu studenckiego pomoc materialna jest przyznawana przez komisję stypendialną lub odwoławczą komisję stypendialną. Większość członków komisji stanowią studenci. Decyzje podpisuje przewodniczący komisji albo upoważniony przez niego wiceprzewodniczący komisji.

9. Przyznanie pomocy materialnej oraz odmowa jego przyznania następują w drodze decyzji administracyjnej. Decyzję uczelnia doręcza studentowi na piśmie. Decyzja odmowna wymaga uzasadnienia.
10. Od decyzji Rektora przysługuje prawo złożenia do tego organu wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.
11. Rektor, w drodze decyzji administracyjnej, uchyla decyzję komisji stypendialnej lub odwoławczej komisji stypendialnej niezgodną z przepisami prawa.
12. Środki z dotacji przeznaczone na stypendia Rektora przyznawane są w liczbie nie większej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w uczelni.
13. Dotacja wydatkowana w danym roku budżetowym na stypendia rektora nie może stanowić więcej niż 60 % środków wydatkowanych łącznie w danym roku na stypendia Rektora, stypendia socjalne i zapomogi.

§ 3 Organ przyznający świadczenia

1. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 są przyznawane na wniosek studenta przez Rektora, jednakże na wniosek samorządu studenckiego Rektor przekazuje uprawnienia w zakresie ich przyznawania komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej.
2. Komisję stypendialną i odwoławczą komisję stypendialną powołuje Rektor spośród studentów delegowanych przez samorząd studencki i pracowników uczelni, przy czym studenci stanowiąc będą większość składu komisji.
3. Decyzje wydane przez komisję stypendialną podpisuje przewodniczący tej komisji lub działający z jego upoważnienia wiceprzewodniczący.
4. Nadzór nad działalnością komisji stypendialnej sprawuje Rektor. W ramach nadzoru Rektor może uchylić decyzję komisji stypendialnej lub odwoławczej komisji stypendialnej niezgodną z przepisami ustawy lub niniejszym regulaminem.
5. W odniesieniu do ust. 4, Rektor może w tym zakresie działać zarówno na wniosek, jak i z własnej inicjatywy – z urzędu.
6. Po uchyleniu decyzji przez Rektora komisja stypendialna jest obowiązana do ponownego załatwienia sprawy.

§ 4 Zasady wypłacania świadczeń

1. Student może otrzymywać świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 lit. a – c w danym roku akademickim przez okres do 10 miesięcy, a gdy ostatni rok studiów trwa jeden semestr – przez okres do 5 miesięcy.

2. Po 5 miesiącach pobierania stypendium, student składa do dziekanatu uczelni wnioski o jego przedłużenie na kolejne 5 miesięcy (Załącznik nr 5).
3. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1, są przyznawane na semestr lub na rok akademicki. Stypendium przyznawane jest na semestr w przypadku, gdy ostatni rok studiów, zgodnie z planem studiów, trwa jeden semestr oraz w sytuacjach, gdy student utraci uprawnienia do pobierania określonego typu świadczenia.
4. Zapomoga jest świadczeniem jednorazowym i może być przyznawana nie częściej niż dwa razy w roku akademickim.
5. Warunkiem przyznania i otrzymywania stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi jest posiadanie wpisu na dany semestr.
6. Warunkiem przyznania i otrzymywania stypendium Rektora jest osiągnięcie wymaganej średniej za poprzedni rok akademicki oraz posiadanie wpisu bez długu punktowego ECTS na dany semestr.
7. Stypendia przyznawane są kwotowo i przelewane co miesiąc na konto wskazane we wniosku przez studenta.
8. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium Rektora tylko na jednym, wskazanym przez siebie kierunku studiów.
9. Student powinien złożyć łącznie z wnioskiem o wypłatę stypendium lub zapomogi oświadczenie o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku.
10. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługują świadczenia określone w § 1 regulaminu, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat.
11. Student może otrzymywać równocześnie stypendium socjalne, stypendium Rektora, stypendium dla osób niepełnosprawnych lub zapomogę, o ile spełnia kryteria przewidziane dla każdego ze świadczeń, z tym że łączna miesięczna kwota stypendium socjalnego oraz stypendium Rektora otrzymanych przez studenta nie może przekroczyć kwoty 3560,60 zł.
12. Decyzja o przyznaniu świadczenia wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student utracił prawo do świadczenia z powodu uzyskania tytułu zawodowego, został skreślony z listy studentów na kierunku studiów, na którym otrzymywał świadczenie, albo upłynął okres 12 semestrów przysługiwania świadczeń.
13. Student ubiegający się o stypendia albo otrzymujący takie świadczenia ma ustawowy obowiązek niezwłocznego powiadomienia uczelni o wystąpieniu okoliczności powodującej

utrata prawa do świadczeń (uzyskaniu tytułu zawodowego magistra, magistra inżyniera albo równorzędnego oraz licencjata, inżyniera albo równorzędnego lub upływu okresu przysługiwania świadczeń).

14. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 przysługują na studiach pierwszego stopnia i studiach drugiego stopnia przez łączny okres 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez studenta.

15. W ramach tego okresu świadczenia przysługują na studiach: pierwszego stopnia – nie dłużej niż przez 9 semestrów; drugiego stopnia – nie dłużej niż przez 7 semestrów.

16. Okres 12 semestrów, w trakcie których studentowi przysługują świadczenia rozpoczyna się w momencie podjęcia studiów i nabycia praw studenta po raz pierwszy (na pierwszym kierunku studiów).

17. Do okresu przysługiwania świadczeń wlicza się wszystkie rozpoczęte przez studenta semestry na studiach, w tym także semestry przypadające w okresie korzystania z urlopów od zajęć. Wyjątek stanowią semestry na kolejnych studiach pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu pierwszego tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego (kolejne studia pierwszego stopnia nie są wliczane do okresu przysługiwania świadczeń).

18. W przypadku kształcenia się na kilku kierunkach studiów semestry odbywane równocześnie traktuje się jako jeden semestr.

19. Studentowi będącemu na urlopie od zajęć, ale posiadającemu status „student”, okres urlopu wlicza się do tego okresu 12 semestrów.

20. W przypadku przerwania studiów i ponownego ich podjęcia, liczenie wskazanego okresu 12 semestrów, jest kontynuowane, a nie rozpoczyna się od nowa.

21. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy, również uzyskany za granicą :

- a) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny
- b) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.

22. Student, który kształci się jednocześnie na kilku kierunkach studiów, może otrzymać świadczenie danego rodzaju (np. stypendium socjalne), tylko na

jednym, wskazanym przez niego kierunku studiów. Student może otrzymać dane świadczenie (np. stypendium socjalne) na jednym kierunku, a inne świadczenie (np. stypendium rektora) na drugim kierunku, w tym także w innej uczelni.

§ 5 Zasady składania wniosków

1. Student ubiegający się o przyznanie stypendiów, o których mowa w § 1 ust. 1 lit. a- c składa wniosek najpóźniej do dnia 30 października.
2. Studenci rozpoczynający naukę w semestrze letnim oraz studenci, którzy nie otrzymali stypendium na dany rok akademicki, mogą składać wnioski o przyznanie stypendiów do dnia 31 marca. W takich przypadkach stypendium może być przyznane tylko na semestr letni (do 5 miesięcy).
3. Student ma prawo złożyć wniosek w każdym miesiącu trwania studiów. Wtedy po spełnieniu odpowiednich kryteriów otrzymuje świadczenia od miesiąca, w którym złożył wniosek.
4. Rektor ma prawo przedłużyć termin składania wniosków.
5. Świadczenia pomocy materialnej nie są przyznawane:
 - a) studentom przedłużającym semestr dyplomowy;
 - b) studentom przebywającym na urlopie;
 - c) osobom nie posiadającym statusu studenta.
6. Student obowiązany jest poinformować na piśmie Rektora o zmianie sytuacji materialnej, rodzinnej lub innej, mającej wpływ na prawo do pobierania stypendium lub jego wysokość. W takiej sytuacji student zgłasza zmiany w terminie 14 dni od dnia ich zaistnienia.
7. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku o przyznanie świadczenia, który został złożony w terminie do dnia 30 października, świadczenie zostaje przyznane od października z terminem pierwszej wypłaty w listopadzie.
8. Decyzja o przyznaniu świadczeniu o których mowa w § 1 ust. 1 lit. a) - c) wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student utracił prawo do świadczenia z powodu uzyskania tytułu zawodowego, o którym mowa w § 4 ust. 10 i 15, został skreślony z listy studentów na kierunku studiów, na którym otrzymywał świadczenie, albo upłynął okres, o którym mowa § 4 ust. 12-14.

§ 6 Wstrzymanie wypłaty świadczenia, utrata prawa do świadczenia

1. Rektor mocą decyzji wstrzymuje wypłatę stypendium, jeżeli:
 - a) student odmówił udzielenia lub nie udzielił, w wyznaczonym terminie, wyjaśnień co do okoliczności mających wpływ na prawo do stypendium – do czasu udzielenia tych wyjaśnień,

- b) przeciwko studentowi wszczęte zostało postępowanie dyscyplinarne – do czasu wydania prawomocnego orzeczenia dyscyplinarnego.

Po ustaniu przyczyn wstrzymania, przywrócenie wypłaty świadczeń pomocy materialnej jest dokonywane na wniosek studenta.

2. Rektor wydaje decyzję o utracie przez studenta prawa do otrzymywania świadczeń pomocy materialnej, jeśli student:

- a) utracił status studenta wskutek skreślenia z listy studentów;
- b) nie uzyskał wpisu na semestr, na który przyznano mu stypendium;
- c) nie poinformował o zmianie zdarzeń, które uzasadniały przyznanie stypendium lub mają wpływ na określenie jego wysokości;
- d) został zawieszony w prawach studenta prawomocnym orzeczeniem dyscyplinarnym;
- e) w semestrze, na który przyznano mu stypendium, na swój wniosek korzysta z urlopu;
- f) uzyskał stypendium na podstawie nieprawdziwych lub niepełnych danych;
- g) nie przedłożył orzeczenia potwierdzającego stopień niepełnosprawności na kolejny okres;
- h) uzyskał pomoc materialną w zakresie wskazanym w § 1 na innej uczelni.

3. W przypadkach wymienionych w ust. 2 student jest zobowiązany do zwrotu pobranych kwot stypendium od momentu zaistnienia zdarzeń uzasadniających uchylenie lub zmianę decyzji.

4. Pomoc materialna, o której mowa w § 1 regulaminu, nie przysługuje od daty skreślenia z listy studentów do dnia uzyskania ponownie statusu studenta.

5. Student zachowuje prawo do otrzymywania świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 1 regulaminu w okresie odbywania studiów w innej uczelni w ramach programów wymiany studentów.

6. Studentowi, który ukończył studia przed terminem wyznaczonym w regulaminie studiów, wypłaca się świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 regulaminu, za miesiąc, w którym odbył się egzamin dyplomowy włącznie.

II. Rodzaje świadczeń

§ 7 Stypendium socjalne

1. Prawo do ubiegania się o stypendium socjalne ma student będący w trudnej sytuacji materialnej, u którego dochód netto w rodzinie na osobę nie przekracza dochodu ustalonego zgodnie z ust. 2 i 3 poniżej.

2. Rektor w porozumieniu z samorządem studenckim ustala wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne w danym roku akademickim (Zarządzenie Rektora na dany rok akademicki).

3. O stypendium socjalne może się ubiegać student, którego miesięczny dochód netto na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 1570.50 zł. Od roku akademickiego 2024/2025 próg dochodu stanowi 45% wysokości minimalnego wynagrodzenia za prace ustalanego od dnia 1 stycznia roku poprzedzającego rok akademicki, na który przyznawane jest stypendium socjalne.

4. Student o dochodzie na osobę w rodzinie powyżej 1570.50 zł nie może otrzymać stypendium socjalnego. Jest to ustawowa maksymalna wysokość i nawet w szczególnych przypadkach uczelnia nie może przyznać stypendium socjalnego przy wyższym dochodzie na osobę w rodzinie studenta.

5. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta jest równa sumie dochodów wszystkich członków jego rodziny, podzielonej przez liczbę tych członków rodziny, przy czym:

- a) w przypadku ubiegania się o stypendium od semestru zimowego brane są uwagę dochody w ostatnim roku podatkowym;
- b) w przypadku ubiegania się o stypendium w semestrze letnim brane są pod uwagę dochody w przedostatnim roku podatkowym.

6. W przypadku zmiany sytuacji materialnej studenta, dochód o którym mowa w ust. 3, zostaje pomniejszony o dochód utracony oraz powiększony o dochód uzyskany. Student zobowiązany jest złożyć wówczas dodatkowo podanie wyjaśniające zmianę sytuacji finansowej w odniesieniu do przedstawionych zaświadczeń z urzędu skarbowego (Załącznik nr 1A) oraz dołączyć dokumenty potwierdzające uzyskanie lub utratę dochodu oraz jego wysokość.

7. Przy ustalaniu miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody uzyskane przez:

- a) studenta;
- b) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok przypada w

ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;

- c) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.

Student zobowiązany jest złożyć do dziekanatu dokumenty potwierdzające uzyskane dochody (dla każdego członka rodziny oddzielnie).

8. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach rodzinnych, z uwzględnieniem art. 3 pkt 1, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:

- a) dochodów, o których mowa w ust. 7 lit. c, jeżeli student jest samodzielny finansowo;
- b) świadczeń pomocy materialnej dla studentów, otrzymywanych na podstawie ustawy – stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium Rektora, stypendium finansowane przez jednostkę samorządu terytorialnego, stypendium za wyniki w nauce lub w sporcie finansowane przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą państwową ani samorządową osobą prawną, stypendia ministra, stypendia za wyniki w nauce wypłacane z funduszy własnych uczelni;
- c) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
 - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;
 - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA);
 - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych,
- d) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty.
- e) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (organizacje pożytku publicznego, np. fundacje) – do wysokości nieprzekraczającej w roku podatkowym kwoty 3800 zł.

9. Liczbę członków rodziny ustala się na podstawie oświadczenia studenta zawartego we wniosku (Załącznik nr 1).

10. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez te osoby, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:

- a) ukończył 26 rok życia,
- b) pozostaje w związku małżeńskim,
- c) ma na utrzymaniu niepełnoletnie dzieci lub dzieci uczące się do 26 roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
- d) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej,
- e) posiada stałe źródło dochodów w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców.
- f) jego przeciętny miesięczny dochód w wymienionych powyżej okresach nie jest wyższy lub równy 1396 zł netto.

11. Student, o którym mowa w ust. 10, składa oświadczenie (Załącznik nr 6), że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych.

12. Ciężar udowodnienia posiadania samodzielności finansowej spoczywa na studencie.

13. Wysokość dochodu osiąganego przez każdego członka rodziny studenta ustala się na podstawie zaświadczeń wystawionych przez urząd skarbowy, oświadczeń oraz zaświadczeń z innych instytucji. Student zobowiązany jest dołączyć do wniosku o stypendium zaświadczenia z urzędu skarbowego dla każdego pełnoletniego członka rodziny.

14. Do dochodu wlicza się:

- a) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach ogólnych na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne (wg zaświadczeń z urzędu skarbowego);
- b) dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez

osoby fizyczne, pomniejszony o należny zryczałtowany podatek dochodowy i składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne;

- c) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu, wymienione w art. 3 ust. 1 lit. c ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

15. W przypadku studenta, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w ustawie o pomocy społecznej (obecnie 600 zł netto, od 1 stycznia 2025 r.- 823 zł netto), który ubiega się o stypendium socjalne, jest obowiązkiem dostarczenia zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej lub centrum usług społecznych o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej oraz rodziny. Zaświadczenie to musi być aktualne.

16. W przypadku, gdy student nie dostarczy zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej, Rektor albo komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna ma obowiązek odmówić przyznania stypendium socjalnego takiemu studentowi (dotyczy również cudzoziemców).

17. Wyjątkowo Rektor albo komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna może przyznać studentowi stypendium socjalne, w przypadku gdy przyczyny niedołączenia wymienionego w ust. 15-16 zaświadczenia zastały uzasadnione i przekonująco zostały udokumentowane źródła utrzymania rodziny studenta.

18. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t.j. Dz. U z 2024 r. poz. 1176). W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.

§ 8 Stypendium socjalne o zwiększonej wysokości

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości.

2. Studenci studiów stacjonarnych, znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej (otrzymujący stypendium socjalne w jego podstawowej formie), którym codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiłby lub w znacznym stopniu utrudniłby studiowanie, mogą otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki na terenie Łodzi.

3. Student studiów stacjonarnych w przypadku, o którym mowa w ust. 2, może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z

niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki na terenie Łodzi.

4. W każdym innym szczególnie uzasadnionym przypadku, niezwiązanym z kwestią dojazdu lub zamieszkania, student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości. Warunkiem jest pobieranie stypendium socjalnego.

5. Do takich sytuacji należą:

- a) choroba przewlekła wymagająca zażywania lekarstw na stałe;
- b) rehabilitacja;
- c) codzienny dojazd na uczelnię spoza Łodzi, niezależnie od środków transport;
- d) nagły wypadek;
- e) choroba lub niepełnosprawność członka rodziny.

2. Student ubiegający się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości wypełnia uzasadnienie umieszczone we wniosku o stypendium (Załącznik nr 1, pkt. III).

§ 9 Stypendium dla osób niepełnosprawnych

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać student, który uzyskał wpis na dany semestr oraz przedstawił jedno z orzeczeń:

- a) orzeczenie o niepełnosprawności;
- b) orzeczenie o stopniu niepełnosprawności;
- c) orzeczenie, o zaliczeniu do grupy inwalidów;
- d) orzeczenie lekarza orzecznika ZUS o całkowitej niezdolności do pracy albo o niezdolności do samodzielnej egzystencji, albo o częściowej niezdolności do pracy;
- e) orzeczenie o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym.

2. Inne dokumenty, np. dokumentacja medyczna, zaświadczenie lekarskie albo dokument o niepełnosprawności wydany przez organ orzekający w innym kraju, nie stanowią podstawy przyznania tego stypendium.

3. Rektor w trakcie pobierania przez studenta stypendium dla osób niepełnosprawnych może zmienić kwotę stypendium w przypadku zmiany stopnia niepełnosprawności studenta.

4. W przypadku, gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student może otrzymywać stypendium dla osób niepełnosprawnych, na kolejnych kierunkach studiów przez dodatkowy łączny okres 12 semestrów.

5. Przy ocenie prawa do stypendium dla osób niepełnosprawnych na kolejnych studiach (pierwszego i drugiego stopnia lub jednolitych studiach magisterskich) istotny jest moment powstania niepełnosprawności, a nie data wydania orzeczenia potwierdzającego powyższy fakt. Datę lub okres powstania niepełnosprawności określa się na podstawie treści ww. orzeczenia.

6. Stypendium dla osób niepełnosprawnych stanowi odrębne świadczenie, nie powiązane w żaden sposób z pozostałymi świadczeniami pomocy materialnej dla studentów czy świadczeniami uzyskiwanymi z innych źródeł, takich jak zasiłki czy świadczenia z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON).

7. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na wniosek studenta i niezależnie od dochodu studenta (Załącznik nr 2).

§ 10 Stypendium Rektora

1. Stypendium Rektora może otrzymywać student, który spełnia co najmniej jeden z następujących warunków:

- a) uzyskał za rok studiów wyróżniające wyniki w nauce, szczególnie w zakresie przedmiotów związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym;
- b) uzyskał za rok studiów wysoką średnią ocen, co najmniej 4,5;
- c) posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub
- d) posiada wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym.

2. Stypendium Rektora otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:

- a) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o którym mowa w przepisach o systemie oświaty;
- b) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach ustawy o sporcie.

3. Stypendium Rektora przyznaje się nie więcej niż 10 % studentów na określonym kierunku studiów, którzy spełniają wymagania wskazane w ust. 1 powyżej, kierując się następującymi zasadami:

- a) w pierwszej kolejności stypendium przyznane zostanie osobom posiadającym najwyższą średnią ocen z poprzedniego roku studiów;
- b) w przypadku, gdy jednakowa średnia ocen nie pozwala na dokonanie podziału, stosuje się kryteria dodatkowe, w tym zwłaszcza średnią ocen w roku wcześniejszym.

4. Przy ustalaniu liczby studentów otrzymujących stypendium Rektora nie uwzględnia się studentów pierwszego roku studiów, którzy otrzymali obowiązkowe stypendia Rektora jako laureaci lub finaliści olimpiad albo medaliści we współzawodnictwie sportowym co najmniej o tytuł Mistrza Polski. Oznacza to, że studentów otrzymujących obowiązkowe świadczenie na I roku studiów nie wlicza się do limitu liczby osób uprawnionych do otrzymania stypendium Rektora na danym kierunku.

5. Student może równocześnie otrzymywać stypendium Rektora za wyróżniające wyniki w nauce oraz osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe.

6. Otrzymanie powyższych stypendiów nie wyklucza prawa studenta do świadczeń pomocy materialnej – stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomoga.

7. Z zastrzeżeniem ust. 2, o przyznaniu stypendium Rektora student może się ubiegać nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów.

8. O przyznaniu stypendium Rektora może ubiegać się również student pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w terminie roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, który spełnił kryteria określone w ust. 1 na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia.

9. Stypendium Rektora przyznaje się na wniosek studenta (Załącznik nr 3).

§ 11 Zapomoga

1. Do ubiegania się o zapomogę ma prawo student, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej oraz uzyskał wpis na dany semestr.

2. Zapomoga może być przyznana w sytuacji nielosowej, np. z tytułu urodzenia dziecka.

3. Do trudnej sytuacji życiowej, która daje studentowi prawo do zapomogi, należy:

- a) nagła choroba, wymagająca w danym okresie dodatkowych nakładów finansowych;
- b) wypadek, którego konsekwencją jest długotrwała rehabilitacja;
- c) utrata pracy z niemożliwością szybkiego znalezienia nowej;
- d) urodzenie dziecka;

- e) śmierć najbliższych członków rodziny;
- f) szkody spowodowane, np. pożarem, klęską żywiołową;
- g) pozostałe sytuacje uznawane za losowe.

4. Student ubiegający się o zapomogę do wniosku o przyznanie zapomogi (Załącznik nr 4) powinien dołączyć wszelkie dokumenty poświadczające, że znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.

5. Student może otrzymać zapomogę maksymalnie dwa razy w roku akademickim.

6. Z tytułu tego samego zdarzenia student może otrzymać zapomogę tylko jeden raz.

§ 12 Stypendium Ministra dla studentów

1. Stypendium Ministra może otrzymać student wykazujący się znaczącymi osiągnięciami naukowymi lub artystycznymi związanymi ze studiami lub znaczącymi osiągnięciami sportowymi.

2. Stypendium jest przyznawane na rok akademicki.

3. Stypendium przyznaje Minister na wniosek Rektora, zatem to dopiero wniosek Rektora rekomendujący przyznanie stypendium określonego studentowi inicjuje postępowanie administracyjne w sprawie.

4. Szczegółowe kryteria i tryb przyznawania oraz sposób wypłacania stypendiów Ministra, rodzaje osiągnięć i sposób ich dokumentowania, maksymalną liczbę stypendiów przyznawanych studentom, maksymalną wysokość stypendium oraz wzór wniosku o jego przyznanie – określa minister właściwy do spraw edukacji i nauki w drodze rozporządzenia.

§ 13 Świadczenia dla studentów cudzoziemców

1. O stypendium socjalne, mogą ubiegać się studenci cudzoziemcy, którzy:

- a) posiadają zezwolenie na pobyt stały lub są rezydentami długoterminowi UE;
- b) posiadają zezwolenie na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy o cudzoziemcach;
- c) posiadają status uchodźcy nadany w RP lub korzystają z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium RP;

- d) posiadają certyfikat poświadczający znajomość języka polskiego jako obcego co najmniej na poziomie biegłości językowej C1;
- e) posiadają Kartę Polaka lub decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;
- f) są małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela RP, mieszkającym na terytorium RP.

2. Wszyscy studenci cudzoziemcy, którzy podejmą kształcenie są uprawnieni do ubiegania się o pozostałe świadczenia pomocy materialnej :

- a) stypendium Rektora;
- b) stypendium dla osób niepełnosprawnych;
- c) zapomogę;
- d) stypendium finansowane przez jednostkę samorządu terytorialnego;
- e) stypendium za wyniki w nauce lub w sporcie finansowane przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą państwową lub samorządową osobą prawną;
- f) stypendium Ministra.

III Postępowanie odwoławcze i nadzorcze

§ 14

1. Od decyzji Rektora studentowi przysługuje prawo złożenia do Rektora wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

2. Jeżeli na wniosek samorządu studenckiego Rektor przekazał uprawnienia do przyznawania świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 1, komisji stypendialnej, to od jej decyzji studentowi przysługuje prawo złożenia odwołania do odwoławczej komisji stypendialnej.

3. Do odwoławczej komisji stypendialnej przepisy § 3 ust. 2-4 niniejszego regulaminu stosuje się odpowiednio.

4. Do decyzji podjętych przez Rektora, komisji stypendialnej oraz odwoławczej komisji stypendialnej stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego oraz przepisy o zaskarżeniu decyzji do sądu administracyjnego.

IV Przepisy końcowe

§ 15

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1.10.2024 r.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742) oraz odpowiednie przepisy Kodeksu Postępowania Administracyjnego.

Rektor WSKiNoZ

Załącznik nr 1 - Wniosek o stypendium socjalne

Załącznik nr 1A - Wniosek - zgłoszenie zmiany sytuacji materialnej studenta w bieżącym roku

Załącznik nr 2 - Wniosek o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych

Załącznik nr 3 - Wniosek o przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów

Załącznik nr 4 - Wniosek o zapomogę

Załącznik nr 5 - Wniosek o przedłużenie stypendium socjalnego, stypendium Rektora, stypendium dla osób niepełnosprawnych

Załącznik nr 6 - Oświadczenie studenta o samodzielności finansowej